

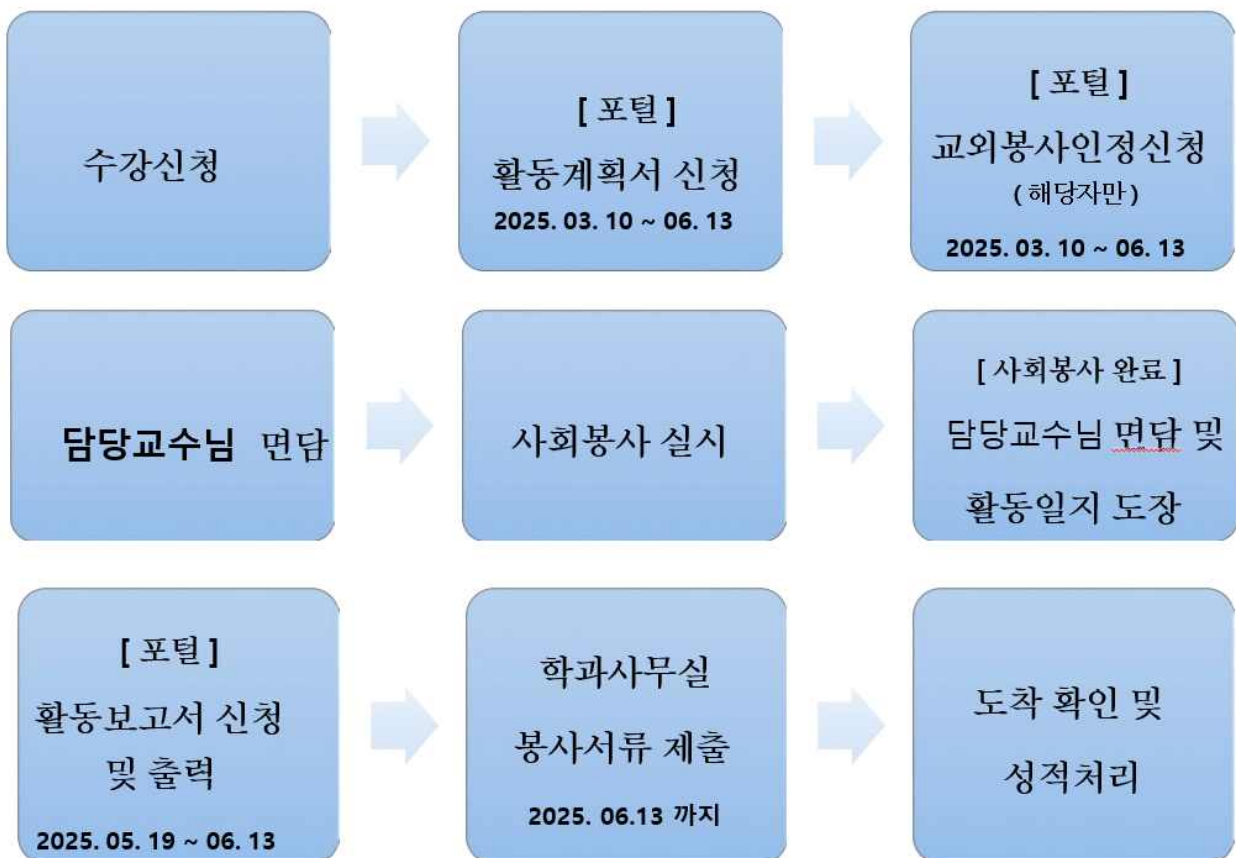
2025학년도 1학기 사회봉사교과목 이수 절차 안내

사회봉사교과목 수강신청자는 아래 내용을 참고하여
서류제출 및 봉사활동을 진행하시기 바랍니다.

- 아 래 -

1. 수강신청

이수구분	학수번호	과목명	적용학번	분반	학점	변경
기본교양	0ASA2000	사회봉사	2010학번까지	01	2	x
기본교양	0ASA4000	사회봉사	2011~2016학번	01	1	x
인성교양	0APR1133	사회봉사	2017~2018학번	01	1	x
인성교양	0ASA6000	사회봉사의 실천	2019~2024학번	학과별	0(P)	학과별 분반



2. 봉사활동 실시

가. 봉사활동 인정범위

- ① 보건복지부 **VMS**와 행정안전부 **1365**에 등록되어 인증서 발급이 가능한 봉사활동을 기준으로 함.
- ② 교내봉사
- ③ 헌혈 (※ 적십자의 헌혈증명서 인정 불가)
 - 헌혈증 원본 or VMS 인증서 제출 시 1회당 4시간 인정

나. 봉사활동 시간 인정 기준

졸업필수 봉사시간	교외봉사	교내봉사
30시간	1일 최대 8시간	1일 최대 8시간

다. 봉사활동 인정 기간

대상	봉사활동 인정 기간
전 학년	본인 입학년도 ~ 재학기간 중 실시한 모든 교내/교외 봉사활동을 인정합니다. (휴학, 방학기간 포함)

3. 작성방법

가. 활동계획서 작성 방법 → 교내/교외 해당자 모두 작성, 활동보고서 작성에 필요

- ① 통합정보시스템(포털)에서 작성합니다.
▶ [포털]-[학사]-[수업수강]-[활동계획서 작성]-[신규]-[저장]-[신청]
- ② 동일한 기관에서 실시한 봉사활동은 한 개로 통합해서 작성합니다.
- ③ 봉사일정이 변경 될 경우에는 추후 활동보고서와 기관확인서의 내용이 일치하면 되며 계획서와 무관합니다.
- ④ 반려된 경우 봉사활동 기관명, 내용 등 확인/수정 후 재신청
- ⑤ 이미 종료 된 봉사활동도 계획서를 작성합니다.

계획서 작성 기간: 2025. 03. 10 (월) 10:00 ~ 2025. 06. 13 (금) 17:00

나. 교외봉사인정신청 작성 방법 → 교외봉사 해당자만, 미작성시 활동보고서 작성 불가

- ① 통합정보시스템에서 작성합니다.
▶ [포털] -[학사]-[수업수강]-[교외봉사인정신청]-[신규]-[저장]-[신청]
- ② 동일한 기관에서 실시한 봉사활동은 한 개로 통합해서 작성합니다.
- ③ 반려된 경우 봉사활동의 기간, 기관명, 내용 등 확인/수정 후 재신청

교외봉사인정신청 작성 기간: 2025. 03. 10 (월) 10:00 ~ 2025. 06. 13 (금) 17:00

다. 활동보고서 작성 방법 → 교내/교외 해당자 모두 작성

- ① 통합정보시스템에서 양식에 맞추어 작성
[포털]-[학사]-[수업수강]-[활동보고서 작성]-[신규]-[조회]-[저장]-[신청]
 - 교내봉사의 경우 작성기간에 바로 작성 가능
 - 교외봉사의 경우 교외봉사 인정신청 승인 후 보고서 작성 가능
 - 헌혈증 원본은 맨 앞장의 보고서 우측하단에 스템플러로 부착
- ② 활동보고서 저장 후 '신청' 버튼 클릭 - 담당자 승인 후 출력
[※ 승인받은 보고서만 출력 가능]
- ③ 반려된 경우 활동계획서 승인, 내용 등 확인/수정 후 재신청

보고서 작성/제출 기간: 2025. 05. 19(월) 10:00 ~ 2025. 06. 13(금) 17:00

4. 제출 서류

가. 필수 제출서류

① 활동보고서

▶ 통합정보시스템(포털)접속->[학사]->[활동보고서작성]->[출력]

▶ 담당자 승인 후 출력, 교외봉사는 교외봉사 인정신청 승인 후 보고서 작성가능

② 교내봉사 활동인증서 (교내봉사해당자만)

▶ 통합정보시스템(포털)접속->[학사]->[교내봉사활동확인]->[출력]

③ 기관 확인서(VMS/1365 인증서, 헌혈증 원본 등) 교외봉사해당자만

▶ 각 기관 홈페이지에서 출력or 파일저장 가능, 헌혈증은 원본만 인정

④ 사회봉사 활동일지(한글파일 양식 첨부)

▶ 작성대상 : 사회봉사 교과목 수강신청 한 학생

▶ 작성요령 : 봉사를 한 날짜별로 봉사일지 한 장씩 작성

헌혈을 한 경우에는 활동내용에 헌혈종류(전혈/혈장)를 작성합니다.

▶ **평가 및 건의사항, 사회봉사 체크리스트 페이지 자필작성 필수**

↳ 담당교수 확인 및 도장 : 학과사무실에서 도장 대체 함.

*교외봉사 → 활동보고서, 기관확인서(VMS/1365 인증서, 헌혈증 원본 등, 사회봉사일지
*교내봉사 → 활동보고서, 교내봉사 활동인증서, 사회봉사활동일지
*교내·교외 모두 한 경우 → 활동보고서, 교내봉사 활동인증서, 기관확인서, 사회봉사일지

나. 제출처 : 건축공학트랙: 조형과학관 405호 (041-540-5770)

토목공학트랙: 조형과학관 314호 (041-540-5790)

5. 문의

가. 연락처 : 041) 540-5084, 560-8027

나. 위치 : 아산캠퍼스 학생회관 305호 학생팀 (caritas봉사센터)

천안캠퍼스 본관 201호 학생팀 (caritas봉사센터)

호서대학교 Caritas봉사센터